

# Junior Project Controller

## Doel

Verantwoordelijk voor het (mede) financieel beheer van onze offshore projecten.

## Taken en verantwoordelijkheden

- Ondersteuning bieden aan de projectmanagers bij het opstellen van financiële rapportages voor tijdige en periodieke facturaties.
- Ondersteuning bieden aan de Financial Controller met de maandelijkse project en marge-analyses.
- Ondersteuning bieden bij de projectcontroles en nacalculaties van de (afgeronde) projecten en tevens met het controledossier voor de jaarrekening.
- Ondersteuning bieden aan de Financial Controller met commerciële vraagstukken en voorcalculaties.
- Ondersteuning bieden aan de Finance of andere afdelingen met administratieve taken.
- Opstellen van periodieke project- en financiële rapportages.
- Ondersteunen van de projectmanagers met het ERP-systeem.
- Opstellen van verkoopfacturen.
- Debiteurenbeheer.
- Actief meedenken met optimaliseren bedrijfsprocessen.

## Kwalificaties en ervaring:

- Een afgeronde HBO opleiding, bijvoorbeeld richting bedrijfseconomie, bedrijfskunde of accountancy.
- Wens om in de offshore-industrie te werken
- 1-3 jaar ervaring in een soortgelijke functie.
- Uitstekende beheersing van Excel.
- Zeer goede beheersing van de Nederlandse en de Engelse taal in woord en geschrift.
- Ervaring met Exact is een pre.
- Je bent zelfverzekerd en hebt een pro actieve werkhouding.
- Je bent gericht op samenwerken en je hebt de wens om jezelf te blijven ontwikkelen.

## Gewenste competencies

### Bluestream kernwaarden

- Betrokkenheid
- Klantgerichtheid
- Integriteit
- Innovatie

### Functionele competencies

- Werken met mensen
- Analytisch
- Plannen en organiseren
- Instructies en (veiligheid) procedures opvolgen
- Flexibiliteit